

# Warnliste

Stand: November 2020

Die Warnliste wird nach dem jeweiligen Rechenlauf in AKDN erstellt und den Geschäftsstellen zur Verfügung gestellt.  
 Die Warnliste beinhaltet technische Hinweise zu den Leistungsfällen in AKDN, die bis zum folgenden Eingabeschluss in AKDN zu prüfen sind.  
 Die Listen werden monatlich als Checklisten in AKDN zur Verfügung gestellt.  
 Unter "Merkmal" wird die betreffende Person gekennzeichnet, sofern nicht der gesamte Fall betroffen ist. Aus den Hinweisen ergibt sich nicht zwangsläufig ein Handlungsbedarf für zukünftige Leistungsansprüche.  
 Vielmehr sind die Warntexte auf ggf. erforderliche Maßnahmen zu prüfen.

Text Warnmeldung	Warncode	Reiter in AKDN	Maßnahme
Diese Leistung bzw. dieser Eintrag läuft in diesem Monat aus.	3010	Leistung	Leistungsbegrenzung / Begrenzung des Eintrags ist zu überprüfen. Ggf. Folgeeinträge vornehmen (z.B.: Leistungen / KdU / Einkommen etc.) Ggf. sind separate Anträge erforderlich (z.B.: KKZ)
Diese Leistung bzw. dieser Eintrag läuft im nächsten Monat aus.	3011	Leistung	Leistungsbegrenzung / Begrenzung des Eintrags ist zu überprüfen. Ggf. Folgeeinträge vornehmen (z.B.: Leistungen / KdU / Einkommen etc.) Ggf. sind separate Anträge erforderlich (z.B.: KKZ)
Der Fall ruht.	3013	Fall	Der Fall wurde für den aktuellen Monat manuell eingestellt. Weiterer Leistungsanspruch gegeben? Ansonsten Einstellung des Falles gem. Einstellungsverfügung.
Durch eine Änderung werden Leistungen für einen Rückrechnungsmonat nachgezahlt, für den bisher keine Leistungen gewährt wurden. Evtl. wurde ein in diesem Monat ruhender Fall umfassend neu berechnet und kommt zur Auszahlung. Bitte Fall ggf. überprüfen!	3027	Fall Einmalige (Protokolle EZ; Protokolle Vormonat)	Prüfen, ob der bisher ruhende Monat tatsächlich nachgezahlt werden soll/sollte.
Person kann sich selbst unterhalten. Unterkunftskosten gelten als Mietanteil Dritter. Keine Zahlung für diese Person.	3312	Einkommen	Kind(er) mit bedarfsdeckendem Einkommen in der Bedarfsgemeinschaft. Versicherungspauschale (30,00 Euro) beim Kindergeldberechtigten überprüfen.
Mehrbedarfe der Person übersteigen den Regelsatz. Übersteigender Betrag wurde beim letzten Mehrbedarf der Person gekürzt.	3319	Leistung	Höhe der Mehrbedarfe ist zu prüfen, da die Beträge den Regelsatz übersteigen.
Der Betrag für die Bereinigung der Heizkosten (UKS 08 / 26 / 29) ist höher als die mtl. Heizkosten. Bitte prüfen!	3359	Unterkunft	Kosten der Unterkunft insbesondere Heizkosten bezüglich der Bereinigungen prüfen.
Leistung läuft in bisheriger Höhe in 1 (2) Monat(en) aus, EIS 413 überprüfen!	3559	Einkommen	Kind wird 6 oder 12 Jahre alt. Die Höhe des EIS 413 prüfen (UVG ist altersabhängig!).
Leistung läuft in 1 (2) Monat(en) aus. EIS 413 überprüfen!	3574	Einkommen	Kind wird 18 Jahre alt. UVG wird nur bis zum 18. Lebensjahr gewährt. EIS 413 prüfen.
Die Absetzbeträge wurden gekürzt, da sie höher als das Erwerbseinkommen sind	3580	Einkommen	Höhe des angerechneten Einkommens und deren Freibeträge prüfen, da die Freibeträge höher als das Einkommen sind.
Kindergeldzuschlag nach dem § 6aBKGG prüfen!	3581	Einkommen	Anspruch auf Kindergeldzuschlag überprüfen.

Minderjährige Kinder leben mit volljährigen Personen zusammen und es sollte für diese Kinder kein EIS 468 (Freibetrag Vers.-Pauschale) signiert werden	3582	Einkommen	Versicherungspauschale (30,00 Euro) bei den minderjährigen Kindern / beim minderjährigen Kind überprüfen. Für die Gewährung ist ein Nachweis erforderlich.
Die Person hat die Altersgrenze für die Regelaltersrente erreicht. Für die nächste Abrechnung wird die Person mit EG=5 gekennzeichnet. Evtl. signierte HAS 640-659 sind zu löschen.	3585	Leistung Einkommen	KV/PV/RV löschen. Anrechnung bzgl. überschüssigen Einkommens (Rentenbescheid) eingeben, (ggf. Nachweise anfordern).
Rückrechnungsbetrag für Zahlschlüssel eines Zahlungsempfängers (ZE) mit Zahlungsungültigkeit - Verrechnung/Nachzahlung erfolgt beim Resthilfeempfänger bzw. ZE mit demselben ursprünglichen Zahlschlüssel und jetzt gültigem von/bis-Datum	3601	Zahl.Empf. Protokoll Vormonat	Prüfung, ob die Rückrechnung an den korrekten Zahlungsempfänger ausgezahlt wurde.
SGB-II Fall: Kind wird 15 Jahre alt. Status eLb-ALG II-Empfänger im EG-Merkmal und Versicherungspflicht prüfen!	3650	Person Leistung	Meldung KV/PV erfassen, RV-Meldung prüfen und SV-Nr. einpflegen / anfordern. Feld Eigensch. in Maske Person prüfen.
Die Person vollendet in diesem Monat das 25. Lebensjahr. Die Leistung zur Teilhabe wird begrenzt.	3714	Leistung	BuT Ansprüche müssen beendet werden, da Person 25 Jahre alt wird
Anmeldung wurde nicht storniert, da keine Anmeldung wie angegeben gefunden wurde.	3730	Leistung Sozialvers.	Eingaben zu den vorgenommenen KV Meldungen prüfen und im Reiter Sozialvers. Abgleichen
Abmeldung wurde nicht storniert, da keine Abmeldung wie angegeben gefunden wurde.	3731	Leistung Sozialvers.	Eingaben zu den vorgenommenen KV Meldungen prüfen und im Reiter Sozialvers. Abgleichen
Eine Anmeldung kann nicht nach einer Abmeldung mit Meldegrund 49 (Tod) erfolgen.	3733	Leistung Sozialvers.	Prüfung zur KV Beendigung wegen Tod des Kunden. War diese korrekt oder lebt der Kunde noch? Dann muss die KV-Abmeldung wegen Tod storniert werden.
Keine Meldung erstellt, eine Abmeldung kann nur erfolgen, wenn vorher eine Anmeldung zur gleichen Krankenversicherung erfolgt ist.	3743	Leistung Sozialvers.	Abmeldung wurde generiert, obwohl Person schon abgemeldet ist. Prüfen, ob Eingabe bei richtiger Person vorgenommen wurde. Wenn ja, dann im Reiter Sozialvers. prüfen, ob bereits eine Anmeldung generiert wurde. Ist dies nicht der Fall, Anmeldung nachholen.
Keine Meldung erstellt, da Vers.-Ende < Vers.-Beginn. Der Fall hätte nicht abgemeldet werden dürfen, sondern storniert werden müssen.	3745	Leistung Sozialvers.	Prüfung, ob falsches Abmeldedatum verwendet wurde oder ob eine Stornierung der Anmeldung mit Schlüssel 910 erfolgen sollte. Meldung muss entsprechend wiederholt werden.
Keine Berechnung des KV/PV-Beitrages, da das Merkmal EG = 5 ist.	3746	Leistung	Person ist mit EG=5 gekennzeichnet (kein Leistungsanspruch). KV/PV/RV sind zu löschen.
Sanktionen (HAS 610 - 629) sind größer als der Gesamtbedarf der Person	3770	Leistung	Die Höhe der erfassten Sanktion (en) ist auf Korrektheit zu prüfen.
Das Löschen KV-HAS löst keine Rückrechnung, Rückbuchung und Abmeldung (RRMeldKV=0) der KV aus	3776	Leistung Sozialvers.	Soll die Löschung auch als Meldung an die Krankenkasse gehen, so muss im Reiter Leistung bei der Generierung der KV-/PV-HASE auch das Merkmal 1 im Feld RRMeldKV gewählt werden. Die Meldung muss dann noch einmal erzeugt werden.
Überschuss gekürzt: Einkommensüberschüsse aus Ausbildungsförderung werden nicht verteilt.	3781	Einkommen	Ist lediglich ein erläuternder Hinweis: Bei einem Einkommensüberschuss wird das Einkommen aus der Ausbildungsförderung nicht auf BG-Mitglieder verteilt. Ggf. weiteres Einkommen der Person wird verteilt.
Eine Einbehaltung war nicht/nicht vollständig möglich, da der Gesamthilfeanspruch hierfür nicht ausreichte.	3852	Einmalige	Einbehaltung (i.d.R. Vorschussabwicklung mittels Einmalzahlverfahren) überprüfen und korrigieren. Prüfung der Ursprungszahlung in den Vormonaten über Protokolle und
Eine Einbehaltung für den genannten Zahlungsempfänger war nicht/nicht vollständig möglich Der dem Zahlungsempfänger zustehende Anspruch reichte hierfür nicht aus.	3853	Zahl.Empf	Einbehaltung hinsichtlich der gewählten Zahlungsempfänger prüfen. Eventuell den Rang in der Listenansicht des Reiters Zahl.Empf ändern.
Die Rückrechnung ergab eine Überzahlung. Diese Überzahlung konnte nicht/nicht vollständig aufgerechnet werden.	3854	Raten	Durch Rückrechnung mit RRS 5 entstandene Überzahlung wird in Reiter Raten nach Berechnung angezeigt. Bearbeitung der Rückforderung prüfen (LG oder 865.24).

Die Gesamthilfe betrug 0,00 EUR.	3855	Einkommen Leistung	Laut Berechnung besteht kein Leistungsanspruch. Einstellung des Falls gem. Einstellungsverfügung prüfen bzw. Antrag ablehnen.
Eine Zahlung an die Zahlungsempfänger 2 - 20 konnte nicht/nicht vollständig vorgenommen werden.	3856	Zahl.Empf	Rangfolge der Zahlungsempfänger und deren Zahlbeträge prüfen.

#### Aufbau der Checkliste:

Die Warnliste ist wie eine normale bekannte Checkliste aufgebaut und bezieht sich immer auf den vorausgegangenen Monatslauf.

Im Kurztext wird immer der Name vom Haushaltsvorstand angezeigt, unabhängig davon, wem im Fall die Warnmeldung betrifft.

#### Der Langtext baut sich wie folgt auf:

An erster Stelle wird der Warncode angezeigt und nach dem Doppelpunkt die Personnummer aufgeführt, auf die sich die Warnmeldung bezieht.

Steht hier die „00“, so ist der Fall betroffen. In einer eventuell folgenden Klammer wird sich auf HAS, EIS usw. bezogen. Ist im Text keine Klammer zu finden, so ist die Meldung nicht spezifisch für einen bestimmten Schlüssel. Danach wird noch die gesamte Warnmeldung angezeigt. Kann sie aufgrund des eingeschränkten Platzes nicht vollständig angezeigt werden, hilft ein Mouseover in dem die gesamte Meldung angezeigt wird.

Checklisten Suche						
Warnliste		▼	nicht erledigt	▼	▼	3
Aktenzzeichen aktualisieren						Suchen
15.041 Einträge, 1 bis 200						
Objekt-AZ	OT	Maske	erledigen bis	Kurztext	Langtext	erled
3.2	.9	AF001		C	3007.00 / Der Fall ist vorläufig eingestellt	<input type="checkbox"/>
3.2	.8	AF001		B	3027.00 / Durch eine Änderung werden Leistungen für einen Rü...	<input type="checkbox"/>
3.2	.6	AF001		B	3010.07(022 ) / Diese Leistung bzw. dieser Eintrag läuft in...	<input type="checkbox"/>
3.2	.6	AF001		B	3010.07(100 ) / Diese Leistung bzw. dieser Eintrag läuft in...	<input type="checkbox"/>
3.2	.6	AF001		B	3010.07(489 ) / Diese Leistung bzw. dieser Eintrag läuft in...	<input type="checkbox"/>
3.2	.8	AF001		A	3854.00 / Die Rückrechnung ergab eine Überzahlung. Diese Übe...	<input type="checkbox"/>
3.2	.3	AF001		A	3010.00(13 ) / Diese Leistung bzw. dieser Eintrag läuft in...	<input type="checkbox"/>